

Der **Zentrale Dienst der Bayerischen Staatstheater in München** unterstützt als nachgeordnete Dienststelle des Bayerischen Staatsministeriums für Wissenschaft und Kunst die Bayerischen Staatstheater (Bayerische Staatsoper, Bayerisches Staatsschauspiel, Staatstheater am Gärtnerplatz) sowie die Theaterakademie „August Everding“ in gemeinsamen Angelegenheiten administrativer und wirtschaftlicher Art.

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** einen

Baukoordinator (m/w/d), Vollzeit

zur Unterstützung diverser Bau- und Sanierungsmaßnahmen für das Nationaltheater und das Residenztheater.

Seit rund zwei Jahren laufen die Vorbereitungen zur Planung der Sanierung des Nationaltheaters und des Residenztheaters sowie umfassende Planungen zur Errichtung eines Proben- und Werkstattzentrums für das Residenztheater (Bayerisches Staatsschauspiel). Darüber hinaus wird derzeit das vollautomatische Dekorationslager der Bayerischen Staatsoper erweitert.

Ihre Aufgaben u. a.:

- Umfassende Unterstützung bei der Koordination der Baumaßnahmen und vorbereitenden Sanierungsplanung mit dem Staatlichen Bauamt und den Theaterleitungen sowie der internen Abstimmung und Bündelung der nutzerseitigen Anforderungen
- Betreuung der beauftragten Planer sowie der ausführenden Baufirmen
- Mitwirkung bei der Klärung von Gewährungsleistungs- und Mängelfragen
- Dokumentation der Bau- und Sanierungsunterlagen, Mitwirkung bei Aufbau und Pflege eines digitalen Plan- und Aktenarchivs

Ihr Profil:

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Fachhochschulstudium (Dipl. Ing. (FH) oder Bachelor of Engineering) der Fachrichtung Architektur oder Bauingenieurwesen (Hochbau), bzw. über mehrjährige Erfahrung in der Technischen Leitung eines großen Theaters
- Sie haben erste Berufserfahrungen als Projektleiter mit bautechnischer Erfahrung bevorzugt im Bereich der Theatersanierung gesammelt
- Sie sind mit den relevanten technischen und baurechtlichen Vorschriften sowie der HOAI gut vertraut
- Sie haben einen sicheren Umgang mit einschlägiger Software (MS Office, CAD, AVA)
- Sie verfügen über analytisches Denkvermögen, Kommunikationsstärke und Durchsetzungsvermögen
- Sie sind konflikt- und teamfähig und bringen eine hohe soziale Kompetenz mit
- Entscheidungsfreude, Ideenreichtum, Verhandlungsgeschick und die Identifikation mit den Theatern sind für Sie ebenso selbstverständlich, wie wirtschaftliches Denken und Handeln

Wir bieten:

- Eine spannende und eigenverantwortliche Tätigkeit im kulturellen Zentrum Münchens in wirtschaftlich sicherem Umfeld
- Ein Beschäftigungsverhältnis nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **15.01.2023** per E-Mail an: bewerbung@staatstheater.bayern.de.

Der Zentrale Dienst der Bayerischen Staatstheater setzt sich für die Beschäftigung schwerbehinderter Menschen ein. Daher werden diese bei ansonsten gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Aufgrund der örtlichen Gegebenheiten in den Spielstätten und Verwaltungsgebäuden ist die Tätigkeit für Personen mit Gehbehinderung nur bedingt, für Rollstuhlfahrer nicht geeignet.

Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind erwünscht.

Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der elektronischen Speicherung Ihrer Daten für das Bewerbungsverfahren einverstanden. Datenschutzrechtliche Hinweise finden Sie online auf unserer Homepage www.staatstheater.bayern.de/datenschutz